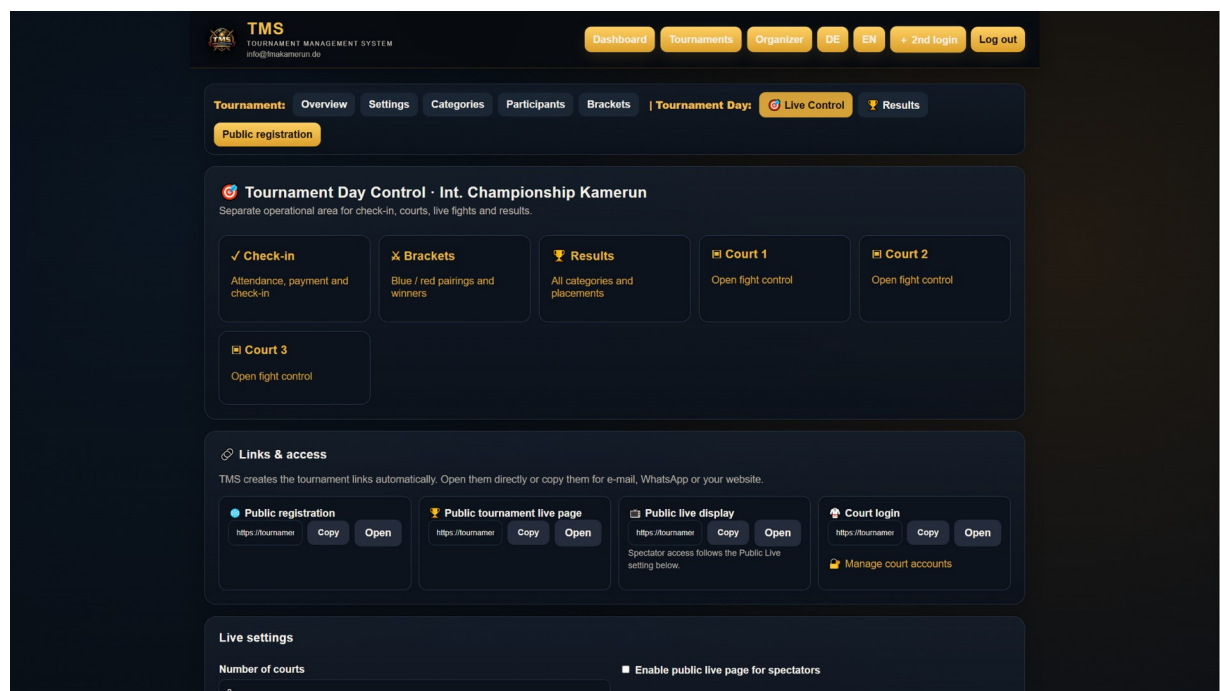




AUSRICHTER-HANDBUCH

Tournament Management System

Turniere planen, Anmeldungen verwalten und den Turniertag sicher durchführen



Turniersteuerung im TMS

Ziel dieses Handbuchs Dieses Handbuch führt Ausrichter Schritt für Schritt durch den typischen Ablauf - von der Turnieranlage bis zur Ergebnisveröffentlichung.

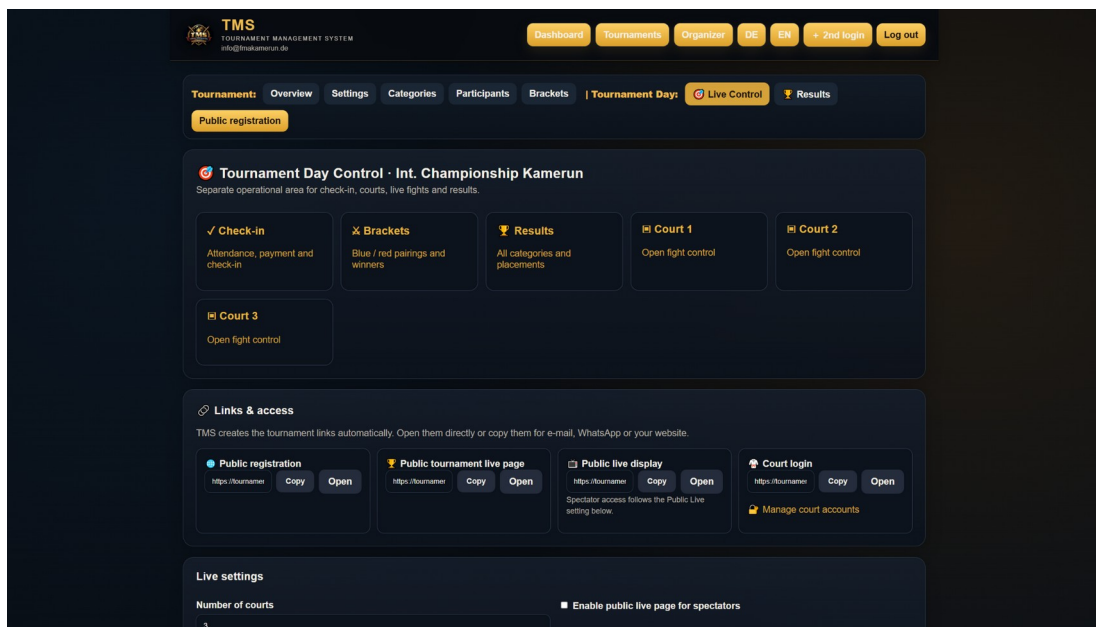
SCHNELLSTART

1. Der Ablauf im Überblick

Ein Turnier wird im TMS in einer klaren Reihenfolge vorbereitet. Arbeiten Sie die Schritte möglichst nacheinander ab.

1. Mit den vom Plattformbetreiber bereitgestellten Zugangsdaten anmelden.
2. Ausrichterdaten, Logo und rechtliche Angaben kontrollieren.
3. Turnier anlegen: Name, Datum, Ort, Frist, Gebühren und Regeln eintragen.
4. Disziplinen und Kategorien aufbauen und anschließend kontrollieren.
5. Öffentlichen Anmeldelink an Vereine, Schulen und Teilnehmer weitergeben.
6. Anmeldungen prüfen, korrigieren und den passenden Kategorien zuordnen.
7. Kämpferbäume erzeugen, Courts zuweisen und Turniertag vorbereiten.
8. Am Turniertag Kämpfe steuern, Ergebnisse speichern und live veröffentlichen.

Wichtig Ein Turnier kann erst öffentlich geöffnet werden, nachdem Zahlung und Plattformfreigabe bestätigt wurden.



Aktuelle TMS-Übersicht für Turniertag, Courts und öffentliche Links

VORBEREITUNG

2. Turnier anlegen und Grunddaten pflegen

Öffnen Sie im Dashboard „Neues Turnier“. Tragen Sie die Daten so ein, wie sie später in der öffentlichen Anmeldung erscheinen sollen.

- Turniername auf Deutsch und bei Bedarf Englisch
- Veranstaltungsdatum, letzter Turniertag und Anmeldeschluss
- Veranstaltungsort und öffentliche Beschreibung
- Gebühr für die erste und jede weitere Kategorie
- Währung und gegebenenfalls PayPal-Adresse
- Regeln, Datenschutztexte und Veröffentlichungsstatus

Turnier-Link Der Slug ist der kurze, eindeutige Bestandteil der Webadresse. Verwenden Sie nur einen verständlichen Namen ohne Umlaute oder Sonderzeichen.

The screenshot displays the TMS dashboard for a tournament. At the top, there's a navigation bar with links: Dashboard, Tournaments, Organizer, DE, EN, + 2nd login, and Log out. Below this, a dropdown menu shows '1 hour'. A warning message states: 'During the approved period the Super-Admin may open this tournament's private participant and operational pages for troubleshooting. Access to other organizers/tournaments is not granted.' Below the warning is a button 'Grant support access'.

Statistics are shown in three boxes:

- Participants: 11
- Entry fees: 385.00 €
- Paid: 0.00 €

The 'Public links' section contains:

- Participant registration**: Status 'PUBLIC / OPEN'. Description: 'Send this link to clubs or participants for registration.' URL: https://tournament.stickfighting-europe.com/public/register_tourn. Buttons: 'Copy link', 'Open'.
- Public live page**: Status 'OFF / NOT PUBLIC'. Description: 'Spectators can follow courts, fight list, brackets and results from this page.' URL: <https://tournament.stickfighting-europe.com/public/live.php?slug>. Button: 'Enable Public Live'. A note explains: 'This explains the message "Live results are not public for this tournament." Enable Public Live first before sending this link.'
- Direct results link**: Status 'PUBLIC LIVE OFF'. Description: 'Opens the spectator page directly on Results.' URL: <https://tournament.stickfighting-europe.com/public/live.php?slug>. Note: 'Available after Public Live is enabled.'
- Direct brackets link**: Status 'PUBLIC LIVE OFF'. Description: 'Opens the spectator page directly on the public brackets page.'

Öffentliche Links lassen sich direkt kopieren und weitergeben

KATEGORIEN

3. Disziplinen und Kategorien aufbauen

Kategorien bestimmen, wer gegeneinander antreten kann. Definieren Sie sie vor Öffnung der Anmeldung möglichst vollständig.

1. Disziplin auswählen oder neu anlegen.
2. Altersklasse und Geschlecht festlegen.
3. Falls erforderlich Gewicht, Größe und Erfahrungsstufe ergänzen.
4. Kategorien einzeln oder gesammelt für mehrere Altersgruppen erzeugen.
5. Übersicht filtern und jede Kombination auf Lücken oder Dopplungen prüfen.

Praxis-Tipp Nutzen Sie ein einheitliches Schema für Kategorienamen. Das erleichtert Zuordnung, Ausdrucke, Court-Planung und spätere Ergebnislisten.

TMS
TOURNAMENT MANAGEMENT SYSTEM
info@tmakamerun.de

Dashboard Tournaments Organizer DE EN + 2nd login Log out

Tournament: Overview Settings Categories Participants Brackets | Tournament Day: Live Control Results

Public registration

Category / Discipline Overview · Int. Championship Kamerun
Automatically generated from the active competition classes of this tournament.

Print / Save PDF Back to categories

Class	Bangkaw Herren -40 Jahre	Pool Noodle	Padded Live Stick Herren -40 Jahre	Padded Stick Männer -40 Jahre	Single Live Stick Herren -40 Jahre
All 5-6 years · 5,0-50,0 kg	✗	✓	✗	✗	✗
All 18-40 years	✗	✗	✗	✗	✓
Male 25-40 years	✓	✗	✓	✓	✗

✓ = active competition class exists · ✗ = no matching active class exists.

Imprint · Privacy · Terms of Use

Kategorieübersicht mit kompakten Filtern

TEILNEHMER

4. Anmeldungen und Teilnehmer verwalten

Neue Online-Anmeldungen erscheinen automatisch in der Teilnehmerverwaltung. Markierungen weisen auf neue oder zu prüfende Datensätze hin.

- Kontaktdaten, Geburtsdatum, Geschlecht, Gewicht und Schule kontrollieren
- Gewählte Kategorien und automatische Zuordnung vergleichen
- Fehlende oder falsche Werte direkt im Datensatz korrigieren
- Bei Bedarf Kategorien manuell hinzufügen oder entfernen
- CSV-/Excel-Import nur mit der zum Turnier erzeugten Vorlage durchführen

Datenschutz Teilnehmerdaten dürfen nur für Organisation und Durchführung des jeweiligen Turniers verwendet werden.

TMS
TOURNAMENT MANAGEMENT SYSTEM
info@tmskamerun.de

Dashboard Tournaments Organizer DE EN + 2nd login Log out

Tournament: Overview Settings Categories **Participants** Brackets | Tournament Day: Live Control Results

Public registration

Participants - Int. Championship Kamerun

Schools can download a tournament-specific CSV template. The disciplines are already included as columns; they only enter participant data and mark Y/N.

Participant CSV template School Excel form Import school Excel

Automatically assigned Manually verified Review required

11 All participants **5** Automatic **6** Manually verified **0** Needs review

Search participant, club, category...

Participants are assigned to the matching competition classes immediately after registration. The organizer only needs to open cases marked "Needs review".

Name	Age	Club	Height/weight	Categories	Automatic class assignment	Fee	Status	Action
Jim Jim NEW 26 Aug 2026 15:57	5		89 cm 48.00 kg	Kids 5-6 Years	Manually verified	30.00 €	Paid Check-In	Edit Delete
Klara Lara NEW 26 Aug 2026 17:15	5		110 cm 66.00 kg	Unassigned	Exception manually approved Keine Kategorie zugeordnet / no category assigned	0.00 €	Paid Check-In	Edit Delete
John John NEW 26 Aug 2026 15:57	6		87 cm 43.00 kg	Kids 5-6 Years	Automatically assigned	30.00 €	Paid Check-In	Edit Delete

Teilnehmerliste mit Status, Kategorien und Bearbeitungsfunktionen

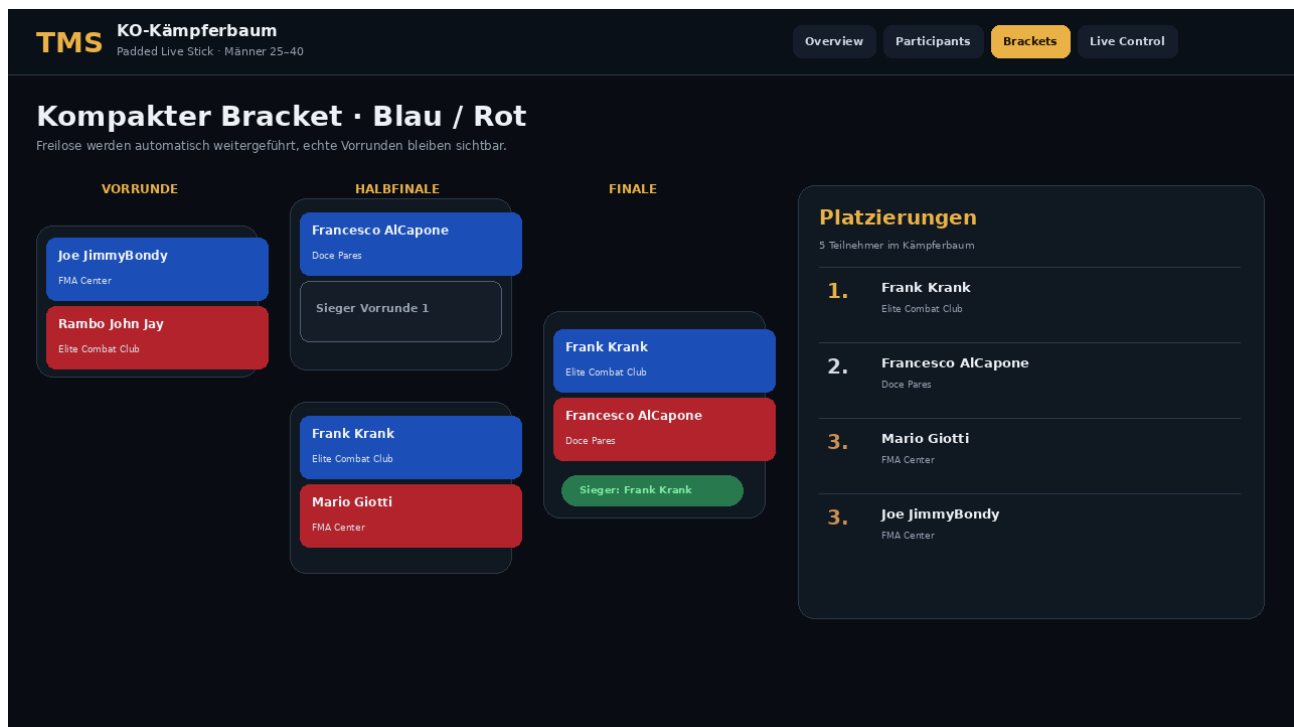
WETTKAMPFPLANUNG

5. Kämpferbäume und automatische Zuordnung

Nach Abschluss der Anmeldung werden aus den bestätigten Teilnehmern Kämpferbäume erstellt. Das TMS berücksichtigt Freilose und zeigt den Turnierverlauf in Blau und Rot.

1. Kategorie vollständig prüfen.
2. Automatische Zuordnung starten oder manuelle Paarungen festlegen.
3. Freilose und erste Runde kontrollieren.
4. Court und geplanten Turniertag zuweisen.
5. Kämpferbaum für Aushang und Notbetrieb ausdrucken.

Sicherheit Drucken Sie vor Turnierbeginn Teilnehmerlisten, Court-Plan und Kämpferbäume aus. Damit bleibt der Ablauf auch bei einem Geräte- oder Netzwerkausfall möglich.

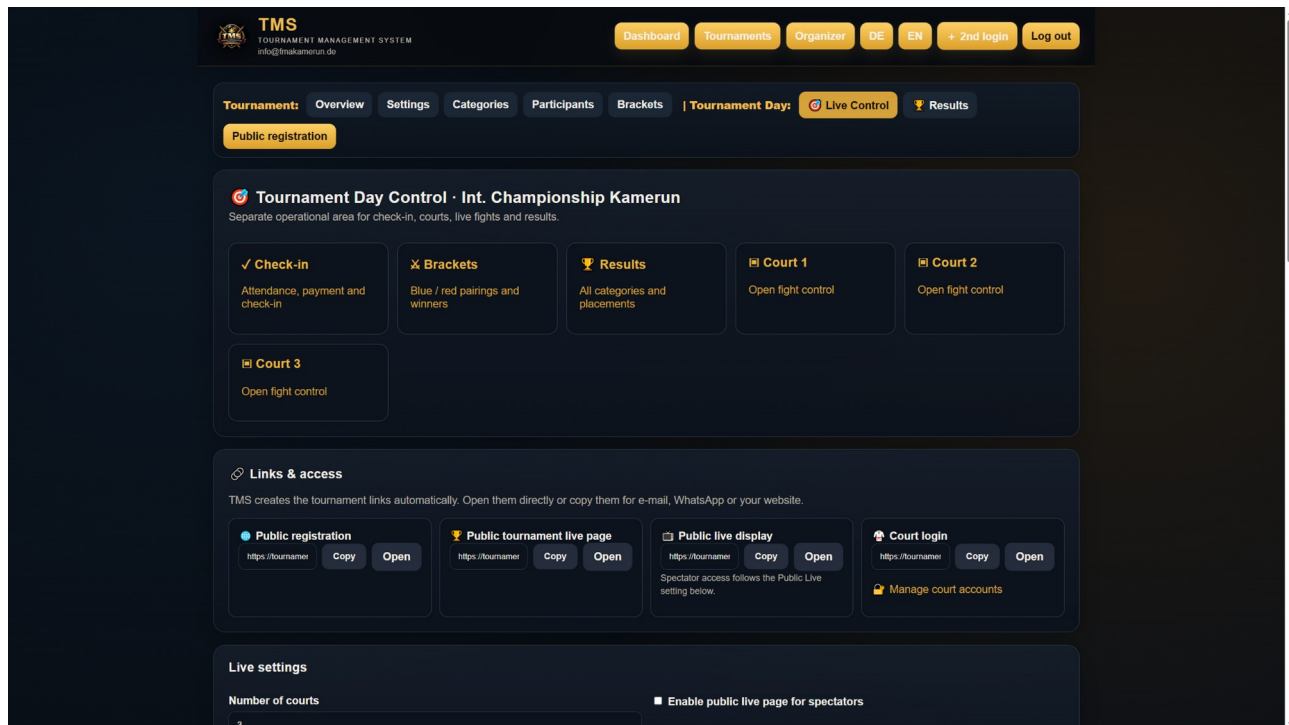


Kämpferbaum mit blauem und rotem Wettkampfbereich

6. Turniertag und Courts

Die Turniertag-Ansicht bündelt Check-in, Aufruf, laufende Kämpfe, Ergebnisse und Court-Zuordnung.

- Court-Konten vorab anlegen und getrennt anmelden
- Kategorien in sinnvoller Reihenfolge freigeben - Kinder üblicherweise zuerst
- Überschneidungen desselben Teilnehmers vermeiden
- Vorgesehene Ruhezeit zwischen Kämpfen berücksichtigen
- Statusänderungen sofort kontrollieren, bevor der nächste Kampf beginnt



Turniertag: Kategorien, Courts und Status zentral steuern

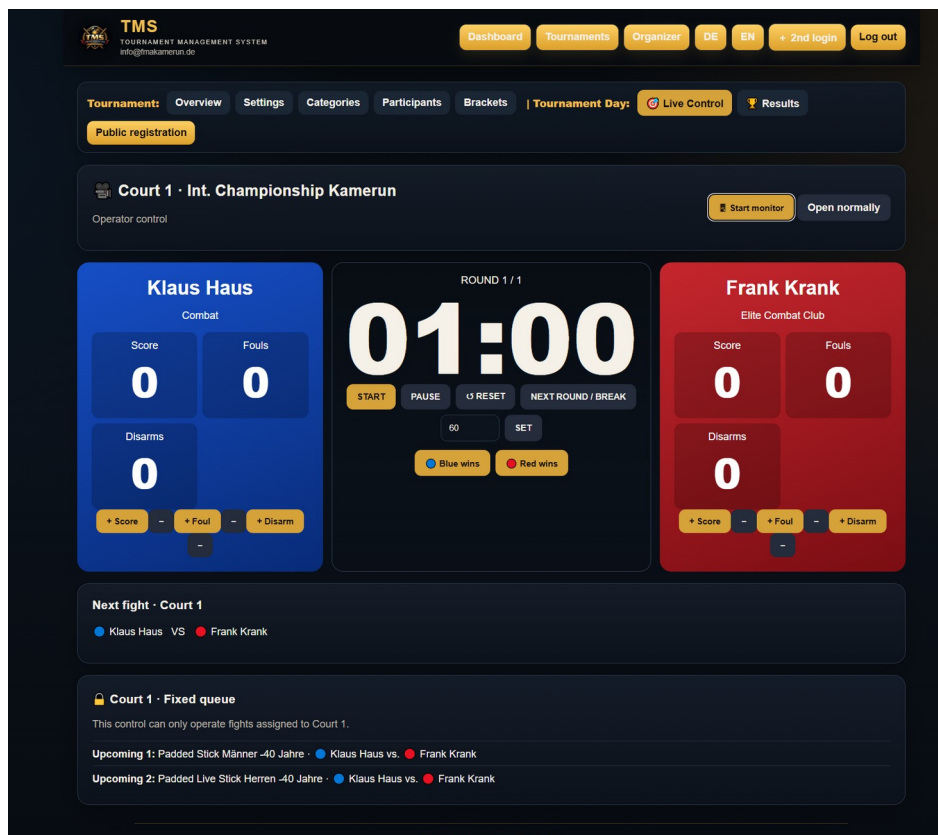
COURT

7. Kampf bedienen und Ergebnis speichern

Am Court wird der aktive Kampf geöffnet. Zeit, Punkte, Fouls und besondere Wertungen werden entsprechend der Disziplin erfasst.

1. Namen und richtige Kategorie vor Kampfbeginn bestätigen.
2. Kampf starten und Zeitsteuerung beobachten.
3. Punkte, Fouls oder Disarms eindeutig der blauen oder roten Seite zuordnen.
4. Sieger bestätigen und Ergebnis speichern.
5. Vor dem nächsten Kampf kontrollieren, ob der Status als beendet angezeigt wird.

Fehleingabe Ein Ergebnis nur dann zurücksetzen, wenn die Änderung mit Kampfgericht und Turnierleitung abgestimmt ist. Änderungen sollten nachvollziehbar bleiben.



Court-Bedienung mit klar getrennten Wertungsbereichen

ZUSCHAUER

8. Öffentliche Anzeige und Veröffentlichung

Über öffentliche Links können Zuschauer aktuelle Courts, Ergebnisse und den Verlauf sehen, ohne Zugang zur Ausrichterverwaltung zu erhalten.

- Zuschauermonitor auf einem separaten Bildschirm öffnen
- Öffentlichen Link vor Veranstaltungsbeginn testen
- Nur freigegebene Inhalte veröffentlichen
- Nach Änderungen Browseranzeige und Ergebnisverlauf kontrollieren



Zuschauermonitor mit laufenden und kommenden Kämpfen

KONTROLLE

9. Abschluss-Checkliste für Ausrichter

Vor Öffnung der Anmeldung

- Grunddaten und Termine geprüft
- Regeln und Rechtstexte vollständig
- Disziplinen und Kategorien kontrolliert
- Öffentlicher Link getestet
- Plattformfreigabe vorhanden

Vor dem Turniertag

- Anmeldungen geprüft
- Kämpferbäume kontrolliert
- Courts und Konten eingerichtet
- Listen und Brackets ausgedruckt
- Monitor und Internetzugang getestet

Nach dem Turnier

- Alle Ergebnisse vollständig
- Platzierungen und Medaillenbedarf kontrolliert
- Öffentliche Ergebnisanzeige geprüft
- Backups und Ausdrücke sicher abgelegt

Support Wenn Unterstützung erforderlich ist, kann der Ausrichter den Supportzugriff gezielt freigeben. Ohne diese Freigabe soll der Plattformbetreiber keine Teilnehmerdaten des Turniers einsehen.

Tournament Management System

tournament.stickfighting-europe.com

info@stickfighting-europe.com